

## UITVOERINGSREGLEMENT

**STICHTING BEDRIJFSTAKPENSIOENFONDS VOOR DE VERF- EN DRUKINDUSTRIE**

## HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1.1

#### Definities

Voor dit reglement zijn de definities van toepassing zoals omschreven in het pensioenreglement voor de verplichte pensioenregeling van het fonds met uitzondering van de hieronder gedefinieerde begrippen.

het fonds:	de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Verf- en Drukinktindustrie;
cao-partijen:	de werkgeversvereniging en de werknemersverenigingen die partij zijn bij de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de Bereide Verf- en Drukinktindustrie, zijnde de Vereniging van Verf- en Drukinktfabrikanten, FNV Bondgenoten, CNV BedrijvenBond en De Unie, Vakbond voor Industrie en Dienstverlening;
pensioenovereenkomst:	hetgeen tussen cao-partijen is overeengekomen met betrekking tot pensioen zoals kan blijken uit bijvoorbeeld een cao, een protocol of het pensioenreglement inzake de verplichte deelneming in het fonds. Deze opsomming is niet limitatief;
deelnemer:	deelnemer aan de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds;
actieve deelnemer:	de deelnemer in dienst van een aangesloten werkgever;
inactieve deelnemer:	de deelnemer die niet meer in dienst is van een aangesloten werkgever maar zijn deelneming na beëindiging van het dienstverband heeft voortgezet waarbij sprake kan zijn van arbeidsongeschiktheid, werkloosheid dan wel vrijwillige voortzetting;
Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000:	Besluit van 21 december 2000, houdende regels met betrekking tot de gevallen waarin en de voorwaarden waaronder een bedrijfstakpensioenfonds vrijstelling van de verplichte deelname aan een bedrijfstakpensioenfonds verleent, kan verlenen, intrekt en kan intrekken, Stb. 2000, 633, zoals laatstelijk gewijzigd bij besluit van 18 december 2006, Stb. 2006, 709.

## Artikel 1.2

### De verplichtgestelde pensioenregeling

De verplichte pensioenregeling van het fonds is vastgelegd in het pensioenreglement.

Aangesloten werkgevers zijn gebonden aan de bepalingen in het pensioenreglement en tevens aan dit uitvoeringsreglement.

## Artikel 1.3

### Collectieve aanvullende pensioenregelingen

- 1 Het fonds biedt aangesloten werkgevers de mogelijkheid om naast de verplichte pensioenregeling van het fonds collectieve aanvullende pensioenregelingen bij het fonds onder te brengen. Deze regelingen, en de van toepassing zijnde voorwaarden en verplichtingen, zijn nader omschreven in de betreffende aanvullende pensioenreglementen en bijbehorende uitvoeringsovereenkomsten. Dit uitvoeringsreglement is op de collectieve aanvullende pensioenregelingen alleen van toepassing voorzover het in de betreffende uitvoeringsovereenkomst expliciet van toepassing is verklaard.
2. De door het fonds aangeboden collectieve aanvullende pensioenregelingen betreffen:
  - pensioenopbouw boven het maximumloon;
  - pensioenopbouw over verschil in franchise.

## HOOFDSTUK 2    WIJZE VAN VASTSTELLING VAN DE VERSCHULDIGDE PREMIE

### Artikel 2.1

#### Vaststelling van de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling

1. Dit artikel heeft betrekking op de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds.
2. De verschuldigde premie is een doorsneepremie uitgedrukt in een percentage van de pensioengrondslag van de deelnemer. De doorsneepremie is voor alle deelnemers aan de verplichtgestelde regeling gelijk. De premie bedraagt ten hoogste 30% van de pensioengrondslag.
3. De verschuldigde premie wordt jaarlijks – gehoord de actuaris – vastgesteld door het bestuur. Daarbij wordt het bepaalde in dit artikel in acht genomen.
4. De premie wordt – behoudens indien het bepaalde in artikel 9.1 toepassing vindt – niet lager vastgesteld dan de gedempte premie. De kostendekkende premie wordt door het fonds vastgesteld op de manier als omschreven in hoofdstuk 7 van de actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds.
5. Een wijziging van de premie wordt doorgevoerd met ingang van de eerste januari van een kalenderjaar. Indien de kostendekkende premie hoger dreigt te worden dan de geldende vastgestelde premie, treedt het fonds tijdig in overleg met cao-partijen.
6. Als de premie hoger is vastgesteld dan de kostendekkende premie, kan het fonds het surplus benutten voor extra buffervorming voor herstel, of als kapitaaldeckingsopslag voor toekomstige toeslagverlening of voor andere doelen als omschreven in de actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds.

### Artikel 2.2

#### Verschuldigheid van de premie

1. De verschuldigde premie voor een deelnemer aan een pensioenregeling wordt berekend aan de hand van het loon van de werknemer zoals vastgesteld in het betreffende pensioenreglement. In het pensioenreglement is ook opgenomen wat de premiebijdrage van de werknemer aan de betreffende regeling is. De aangesloten werkgever houdt de premiebijdrage van de werknemer in op het loon van de werknemer.
2. De premie voor de actieve deelnemers is door de aangesloten werkgever verschuldigd aan het fonds.
3. Voorzover de premie voor voortzetting van het deelnemerschap van een inactieve deelnemer niet voor rekening van het fonds komt, is de premie verschuldigd door de inactieve deelnemer zelf en wordt deze tijdens de periode van voortzetting bij hem in rekening gebracht.

## HOOFDSTUK 3 WIJZE VAN BETALING VAN DE PREMIE IN TERMIJNEN

### Artikel 3.1

#### Betaling van de premie in termijnen

1. Het fonds maakt aan het begin van ieder kalenderjaar een schatting van de verschuldigde jaarpremie voor elke werkgever en informeert de werkgever daarover door middel van een voorschotnota.
2. De aangesloten werkgever betaalt de voorschotnota in vier kwartaaltermijnen aan het fonds. De premie is vooraf verschuldigd per de eerste dag van elk kwartaal en dient binnen tien dagen – gerekend vanaf de eerste dag van elk kwartaal – te worden voldaan. De aangesloten werkgever ontvangt tijdig een nota van het fonds.
3. Voor veranderingen in het werknemersbestand gedurende het jaar wordt de aangesloten werkgever additioneel gedebiteerd of gecrediteerd.
4. Binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar vindt de definitieve afrekening over het afgelopen kalenderjaar plaats.

### Artikel 3.2

#### Overschrijding betalingstermijn

Bij niet-tijdige betaling van de verschuldigde premie of het van hem te vorderen voorschot is de aangesloten werkgever door het enkele verloop van de termijn in verzuim. Het fonds is dan bevoegd te vorderen:

- de verschuldigde premie zoals bij de aangesloten werkgever in rekening is gebracht; alsmede
- rente over de verschuldigde premie vanaf de dag volgende op de dag dat de premie betaald had moeten zijn waarbij de rente wordt berekend naar het percentage van de wettelijke rente als bedoeld in de artikelen 6:119 en 6:120, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, dat geldt op de datum waarop de rente door het fonds wordt gevorderd; alsmede
- vergoeding van de buitengerechtelijke invorderingskosten zoals bedoeld in artikel 6:96, tweede lid, onder c, van het Burgerlijk Wetboek, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de wet, waarbij de buitengerechtelijke invorderingskosten worden gesteld op 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 50,=; alsmede
- vergoeding van de kosten van het vergaren en verstrekken van de door het fonds benodigde gegevens voor de vaststelling van de in te vorderen bijdrage of het gevorderde voorschot.

## HOOFDSTUK 4 VERPLICHTING VAN DE AANGESLOTEN WERKGEVER OM INFORMATIE TE VERSTREKKEN

### Artikel 4.1

#### Informatieplicht van de aangesloten werkgever

1. De aangesloten werkgever is verplicht om alle werknemers die aan de verplichtgestelde pensioenregeling deel moeten nemen bij het fonds aan te melden. Daarbij dient de aangesloten werkgever ervoor zorg te dragen dat het fonds de beschikking krijgt over alle door het bestuur nodig geoordeelde gegevens voor het berekenen van de verschuldigde premie en het te vorderen voorschot. Deze gegevens dienen zoveel mogelijk in uniform formaat elektronisch of schriftelijk te worden aangeleverd op de wijze die door het fonds wordt verlangd.
2. De aangesloten werkgever is verplicht aan een door het fonds aan te wijzen persoon inzage te verlenen in de administratie van de aangesloten werkgever met betrekking tot de zakelijke gegevens en bescheiden, waarvan de inzage door het fonds nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de pensioenregeling.  
De aangesloten werkgever is verplicht om desgevraagd een accountantsverklaring te verstrekken bij het opgeven van de in het eerste lid bedoelde gegevens. Indien de aangesloten werkgever dit verzuimt zal op kosten van de aangesloten werkgever een accountantscontrole worden uitgevoerd.
3. De aangesloten werkgever dient ervoor te zorgen dat alle vereiste gegevens volledig, juist en tijdig worden verstrekt.
4. In de hierna omschreven omstandigheden is sprake van tijdige verstrekking indien deze omstandigheden binnen een maand, nadat zij zich hebben voorgedaan, bij het fonds zijn gemeld:
  - indiensttreding of het bereiken van de deelnamegerechtigde leeftijd van werknemers, die als deelnemer in een pensioenregeling opgenomen moeten worden, onder opgave van de benodigde personele gegevens;
  - uitdiensttreding van werknemers die deelnemer in het fonds zijn;
  - wijzigingen in de persoonlijke gegevens van deelnemers zoals verandering van de mate van arbeidsongeschiktheid, verandering van deeltijdpercentage, het opnemen van onbetaald verlof, overlijden, deeltijdpensionering en vervroegen van de pensioendatum.
5. De bij indiensttreding van een werknemer aan het fonds te verstrekken personele gegevens betreffen in ieder geval:
  - de naam van de deelnemer;
  - het adres van de deelnemer;
  - de geboortedatum van de deelnemer;
  - het burgerservicenummer van de deelnemer;
  - de salarisgegevens van de deelnemer;
  - de datum van indiensttreding van de deelnemer; alsmede
  - de overige gegevens waar het fonds om verzoekt voorzover deze gegevens nodig zijn om de juiste pensioenaanspraken van een deelnemer te kunnen vaststellen.
6. De kosten die de aangesloten werkgever maakt voor het vergaren en aanleveren van de door het fonds benodigde gegevens op de door het fonds voorgeschreven wijze komen voor rekening van de aangesloten werkgever zelf.

## **Artikel 4.2**

### Niet-nakomen van informatieplicht door de aangesloten werkgever

1. Bij niet-voldoening aan het bepaalde in het voorgaande artikel is het fonds bevoegd de nodige gegevens naar beste weten vast te stellen en te hanteren bij het vaststellen van de voorschotnota en de definitieve afrekening. De aangesloten werkgever is aan deze vaststelling gebonden.
2. De aangesloten werkgever is aansprakelijk voor schade die het fonds lijdt als gevolg van het aanleveren van onvolledige, onjuiste of niet-tijdige informatie door de aangesloten werkgever. Daarbij wordt tevens als schade aangemerkt de uitkeringen die het fonds onvoorzien moet doen aan personen met betrekking tot wie de aangesloten werkgever onvolledige, onjuiste of niet-tijdige informatie heeft aangeleverd. Het fonds doet alleen een beroep op deze bepaling voorzover het feit dat het fonds de verplichting tot het doen van een uitkering niet kon voorzien een gevolg is van het feit dat de aangesloten werkgever onvoldoende, onjuiste of niet-tijdige informatie heeft aangeleverd.

## **Artikel 4.3**

### Informatieverstrekking door het fonds

Het fonds draagt er voor zorg dat de deelnemers in dienst van de aangesloten werkgever worden geïnformeerd conform de eisen in artikel 21 van de Pensioenwet. Deelnemers ontvangen van het fonds tijdig een startbrief en informatie over wijzigingen in de regeling van het fonds.

## HOOFDSTUK 5 PROCEDURES BIJ NIET-NAKOMEN VAN PREMIEBETALINGSVERPLICHTINGEN

### Artikel 5.1

#### Melding premieachterstand

1. Het fonds informeert elk kwartaal schriftelijk de deelnemersraad wanneer sprake is van een premieachterstand ter grootte van 5% van de totale door het fonds te ontvangen jaarpremie en tevens niet voldaan wordt aan de bij of krachtens artikel 131 Pensioenwet geldende eisen inzake het minimaal vereist eigen vermogen.
2. Gedurende de in het eerste lid bedoelde situatie informeert het fonds tevens elk kwartaal de ondernemingsraad – en indien deze niet is ingesteld, de personeelsvertegenwoordiging – van alle aangesloten werkgevers die nog premie aan het fonds verschuldigd zijn.

### Artikel 5.2

#### Uitoefening rechtsmiddelen ter incasso

Indien de aangesloten werkgever in gebreke blijft wat betreft het voldoen van de premie maakt het fonds gebruik van de rechtsmiddelen die het ter beschikking heeft. Dat houdt onder meer in

- dat zonodig een dwangbevel zal worden uitgebracht;
- dat beslag kan worden gelegd op goederen van de aangesloten werkgever;
- dat uiteindelijk faillissement van de aangesloten werkgever kan worden aangevraagd; en
- dat bestuurders van de aangesloten werkgever hoofdelijk aansprakelijk kunnen worden gesteld.

### Artikel 5.3

#### Informeren van deelnemers over betalingsachterstand

Het fonds is bevoegd de actieve deelnemers te informeren over een eventuele betalingsachterstand van de aangesloten werkgever ook als geen sprake is van een dekkingstekort als bedoeld in artikel 5.1. Het fonds gaat daar niet toe over dan nadat een dwangbevel is uitgebracht en de aangesloten werkgever nog steeds in gebreke blijft de premie te voldoen.

## HOOFDSTUK 6 PROCEDURES IN GEVAL VAN WIJZIGING VAN DE PENSIOENOVEREENKOMST

### Artikel 6.1

#### Aanpassing van het pensioenreglement aan de pensioenovereenkomst

1. Het fonds stelt het pensioenreglement voor de verplichtgestelde pensioenregeling vast in overeenstemming met de pensioenovereenkomst en dit uitvoeringsreglement.
2. Het fonds adviseert cao-partijen over aan te brengen wijzigingen in de pensioenovereenkomst indien het fonds overeenkomstige wijziging van het pensioenreglement wenselijk vindt.
3. Cao-partijen informeren het fonds zo spoedig mogelijk over iedere wijziging in de pensioenovereenkomst. De wijziging van de pensioenovereenkomst wordt in hoofdlijnen aangegeven. Het fonds is alsdan – mits het bestuur dit, gehoord de actuaris, verantwoord en uitvoerbaar acht – verplicht om het pensioenreglement aan te passen aan de wijziging en heeft daarbij de bevoegdheid om de details van de wijziging uit te werken. Indien het bestuur problemen voorziet in de hierboven bedoelde aanpassing van het pensioenreglement, treedt het in overleg met cao-partijen. In de overige gevallen past het fonds binnen drie maanden na wijziging van de pensioenovereenkomst het pensioenreglement aan.
4. Het fonds is bevoegd, en daartoe door cao-partijen gemachtigd, het pensioenreglement te wijzigen zonder voorafgaande afstemming met cao-partijen indien de wijzigingen worden genoodzaakt door wetgeving of worden opgedragen door de toezichthouders en de deelnemers en de aangesloten werkgevers niet benadeeld worden door de wijziging.
5. Na elke wijziging van het pensioenreglement legt het fonds het reglement voor aan cao-partijen om zeker te stellen dat het pensioenreglement overeenstemt met de pensioenovereenkomst. Na positieve constatering daarvan door cao-partijen is de tekst van het pensioenreglement bepalend voor de inhoud van de pensioenovereenkomst.

## HOOFDSTUK 7 DE VOORWAARDEN WAARONDER TOESLAGVERLENING PLAATSVINDT

### Artikel 7.1

#### Voorwaarden voor toeslagverlening

1. Op de pensioenrechten en pensioenaanspraken wordt jaarlijks toeslag verleend van maximaal het percentage waarmee de consumentenprijsindex (CPI) voor alle huishoudens afgeleid (2000 = 100), zoals deze wordt gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), van de maand oktober van het voorgaande jaar (eerste publicatiedatum) afwijkt van dat prijsindexcijfer van de maand oktober van het daaraan voorafgaande jaar. In aanvulling op het bepaalde in de vorige volzin kan het bestuur de pensioenaanspraken van de deelnemers extra verhogen. Deze (extra) verhoging kan in dat geval in totaal niet meer bedragen dan het percentage, afgerond op twee decimalen, waarmee de lonen ingevolge de cao voor de Bereide Verf- en Drukinktindustrie in de periode van 1 januari tot en met 31 december van het jaar voorafgaand aan de aanpassingsdatum zijn gewijzigd. Het bestuur beslist evenwel jaarlijks in hoeverre pensioenaanspraken en pensioenrechten worden aangepast. Voor de voorwaardelijke toeslagverlening is geen reserve gevormd en wordt geen premie betaald. De toeslagverlening wordt uit beleggingsrendement gefinancierd.
2. Het fonds is bevoegd bij het vaststellen van het toeslagbeleid onderscheid te maken tussen verschillende soorten pensioenaanspraken en pensioenrechten, voorzover dat onderscheid wettelijk is toegestaan. Het toeslagbeleid is vastgelegd in het betreffende pensioenreglement.
3. Toeslagverlening vindt altijd plaats per 1 januari van enig jaar en wordt verleend op de pensioenaanspraken en pensioenrechten met inbegrip van eerder verleende toeslagen.
4. Nadat een toeslag is verleend maakt de toeslag deel uit van de pensioenaanspraak of het pensioenrecht.

## **HOOFDSTUK 8   UITGANGSPUNTEN EN PROCEDURES INZAKE BESLUITVORMING OVER VERMOGENSTEKORTEN, VERMOGENSOVERSCHOTTEN EN WINSTDELING**

### **Artikel 8.1**

#### Herstelplannen

Bij een onderdekking respectievelijk reservetekort meldt het fonds dit terstond aan de toezichthouder. Het fonds stelt in dat geval binnen een termijn van twee respectievelijk drie maanden, of zoveel eerder als de toezichthouder bepaalt, een plan van aanpak op waaruit blijkt op welke wijze en op welke termijn de onderdekking of het reservetekort teniet zal worden gedaan.

### **Artikel 8.2**

#### Sturingsmiddelen

Het fonds hanteert als financiële sturingsmiddelen het premiebeleid, het toeslagbeleid en het beleggingsbeleid. Tevens kan het fonds cao-partijen adviseren de pensioenovereenkomst aan te passen waar het de opbouw van toekomstige aanspraken betreft en kan het fonds als laatste middel de pensioenaanspraken en pensioenrechten verminderen.

### **Artikel 8.3**

#### Vermindering van pensioenaanspraken en pensioenrechten

1. Het fonds kan verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten uitsluitend verminderen indien:
  - a. de technische voorzieningen en het minimaal vereist eigen vermogen niet meer volledig door waarden zijn gedekt;
  - b. het fonds niet in staat is binnen een redelijke termijn de technische voorzieningen en het minimaal vereist eigen vermogen door waarden te dekken zonder dat de belangen van actieve deelnemers, inactieve deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, andere aanspraakgerechtigden of de aangesloten werkgevers onevenredig worden geschaad; en
  - c. alle overige beschikbare sturingsmiddelen, met uitzondering van het beleggingsbeleid, zijn ingezet om uiterlijk binnen drie jaar te geraken uit een situatie van onderdekking.
2. Het fonds informeert de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en de aangesloten werkgevers schriftelijk over het besluit tot vermindering van pensioenaanspraken en pensioenrechten.
3. De vermindering kan op zijn vroegst een maand nadat de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, aangesloten werkgevers en toezichthouder hierover geïnformeerd zijn, worden gerealiseerd.

## HOOFDSTUK 9 MOGELIJKHEID OM PREMIEKORTING TE VERLENEN

### Artikel 9.1

#### Premiekorting

Het fonds kan uitsluitend korting verlenen op de gedempte premie indien ten aanzien van de pensioenverplichtingen wordt voldaan aan de wettelijke voorschriften in de Pensioenwet betreffende toereikende technische voorzieningen (artikel 126 Pensioenwet), het vereist eigen vermogen (artikel 132 Pensioenwet), de dekking door waarden (artikel 133 Pensioenwet) en de voorwaardelijke toeslagen kunnen worden nagekomen overeenkomstig het vastgestelde toeslagbeleid van het fonds.

De methodiek en vaststelling van de hoogte van de premiekorting wordt door het fonds vastgesteld op de manier als omschreven in hoofdstuk 7 van de actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds. De premiekorting wordt tussen de aangesloten werkgevers en de werknemers verdeeld op basis van de afgesproken verdeling van de gedempte premie.

### Artikel 9.2

#### Terugstorting

Het fonds maakt geen gebruik van de wettelijke mogelijkheden tot terugstorting.

## HOOFDSTUK 10 MOGELIJKHEID TOT VRIJWILLIGE VOORTZETTING VAN DE PENSIOENREGELING NA BEËINDIGING VAN HET DIENSTVERBAND

### Artikel 10.1

#### Voortzetting deelnemerschap door inactieve deelnemers

1. In geval van beëindiging van de verplichte deelneming bestaan er mogelijkheden om het deelnemerschap voor eigen rekening voort te zetten. Dan is er sprake van inactieve deelneming.
2. Voortzetting is mogelijk bij alle verplichtgestelde en aanvullende pensioenregelingen. De voorwaarden waaronder vrijwillige voortzetting mogelijk is kan per pensioenregeling verschillen. De voorwaarden zijn vastgelegd in het betreffende pensioenreglement.
3. Bij vrijwillige voortzetting is de volledige premie verschuldigd door de inactieve deelnemer zelf.

### ARTIKEL 10.2

#### Wettelijke voorwaarden bij vrijwillige voortzetting

1. De vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling duurt ten hoogste drie jaar gerekend vanaf de datum waarop de dienstbetrekking is beëindigd.
2. Van de in het eerste lid genoemde termijn kan worden afgeweken indien:
  - a. de ex-werknemer ten tijde van de beëindiging van de dienstbetrekking arbeidsongeschikt is. De periode waarin sprake kan zijn van vrijwillige voortzetting is dan ten hoogste drie jaar of de duur van de arbeidsongeschiktheid indien deze langer is; of
  - b. de ex-werknemer na de beëindiging van de dienstbetrekking een periodieke uitkering ontvangt ter vervanging van in verband met de beëindiging van de dienstbetrekking gederfde inkomsten op grond van een tussen één of meer aangesloten werkgevers en één of meer werknemers afgesproken regeling. De periode waarin sprake kan zijn van vrijwillige voortzetting is dan ten hoogste drie jaar of de periode waarin de uitkering wordt ontvangen indien deze langer is.

### **3. HOOFDSTUK 11 VRIJSTELLING VAN VERPLICHTE DEELNEMING AAN HET FONDS**

#### **Artikel 11.1**

##### Voorwaarden voor vrijstelling

Een aangesloten werkgever kan voor zijn werknemers, of voor een deel van zijn werknemers, bij het fonds een verzoek indienen om vrijstelling van de verplichte deelneming in het fonds. Bij het beslissen omtrent het verzoek is het fonds gebonden aan het Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000. Het fonds kan aan het verlenen van een vrijstelling voorschriften verbinden.

#### **Artikel 11.2**

##### Redenen voor vrijstelling

Reden voor het verkrijgen van vrijstelling kan zijn:

- vrijstelling in verband met een eigen, tijdige, pensioenvoorziening (artikel 2 Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met concernvorming (artikel 3 Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met eigen cao (artikel 4 Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met onvoldoende beleggingsrendement (artikel 5 Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000); of
- vrijstelling om andere redenen (artikel 6 Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000).

#### **Artikel 11.3**

##### Procedure inzake verzoek tot vrijstelling

Een verzoek tot vrijstelling dient schriftelijk en met redenen omkleed bij het fonds worden ingediend. Daarbij dient te worden aangegeven wat de aanleiding voor de verzochte vrijstelling is. Bij het behandelen van het verzoek en het nemen van een besluit naar aanleiding van het verzoek handelt het fonds conform de voorschriften van de Algemene wet bestuursrecht.

## HOOFDSTUK 12 GEMOEDSBEZWAARDE AANGESLOTEN WERKGEVERS

### Artikel 12.1

#### Aanvraag van vrijstelling

De aangesloten werkgever die gemoedsbezwaren heeft tegen elke vorm van verzekering, kan vrijstelling verkrijgen van premiebetaling aan het fonds. De aangesloten werkgever dient zijn gemoedsbezwaren aan het bestuur aannemelijk te maken. Dit gebeurt door invulling en ondertekening van een hiervoor door het fonds opgestelde modelverklaring. Het fonds kan aan de vrijstelling voorwaarden verbinden.

### Artikel 12.2

#### Vervangende spaarbijdrage

De vrijgestelde aangesloten werkgever is een spaarbijdrage aan het fonds verschuldigd. Deze spaarbijdrage is gelijk aan de premie die bij de aangesloten werkgever in rekening zou zijn gebracht als er geen vrijstelling was verleend. De aangesloten werkgever houdt een deel van de spaarbijdrage op het salaris van zijn werknemers in. Dit deel is gelijk aan het percentage van het werknemersdeel in de premie.

### Artikel 12.3

#### Vrijstelling geldt voor vijf jaar

De aan een aangesloten werkgever verleende vrijstelling wegens gemoedsbezwaren vervalt na een periode van vijf jaar. Hierna kan een nieuwe vrijstelling worden verleend.

### Artikel 12.4

#### Beëindiging vrijstelling

De aan een werkgever verleende vrijstelling wordt in de volgende situaties beëindigd:

- op verzoek van de vrijgestelde werkgever;
- als naar oordeel van het bestuur de gemoedsbezwaren niet meer aanwezig zijn; of
- als de door het fonds gestelde voorwaarden niet door de vrijgestelde werkgever worden nageleefd.

Na beëindiging van de vrijstelling wordt voor de werknemers van de vrijgestelde werkgever alsnog de pensioenregeling volledig van kracht. De voor en door hen betaalde spaarbijdragen worden dan als betaalde premies beschouwd.

## HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN

### Artikel 13.1

#### Inwerkingtreding

Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2008 en is laatstelijk gewijzigd op 23 september 2011.